

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย อำเภอเมือง จังหวัดสตูล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย	๒๕.๐๒.๖๖	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๒.	องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย		จัดทำป้ายไว้นิเทศนโยบายการงดรับและการให้ของขวัญ (No Gift Policy) ๑. ตีตบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ๒. เผยแพร่ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย		ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานสร้างจิตสำนึกในการประพฤติตนและการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและร่วมประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านทุจริต การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ทุกโอกาสและทุกเทศกาล	เผยแพร่บนเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒.	องค์การ บริหารส่วน ตำบลเกาะ สาหร่าย		๑. แจ้งเวียนให้รับทราบในที่ประชุมโดยกำชับ ให้ถือปฏิบัติ ๒. เผยแพร่บนเว็บไซต์องค์การบริหารส่วน ตำบลเกาะสาหร่าย	เผยแพร่บนเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วน ตำบลเกาะสาหร่าย

๓. รายงานรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการเรื่อง No Gift Policy

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เห็นควรกำชับ และกระตุ้นจิตสำนึก ให้บุคลากรตระหนักในเรื่อง No Gift Policy เพื่อป้องกันพฤติกรรม
ของบุคลากร ไม่ให้เห็นแก่การรับสิ่งของใดๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....

(นายอำหรน หมดตุ๊ก)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

ผู้รายงาน